ПРОЕКТ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЗОВА

УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ г. АЗОВА

ПРИКАЗ

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021года № - ОД

О внесении изменений в приказ Управления социальной защиты населения администрации г. Азова от 31.05.2016 № 14-ОД

В соответствии с постановлением администрации города Азова от 29.12.2015 № 2566 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации города Азова, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений города Азова», а также в целях обеспечения деятельности УСЗН г. Азова,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменения в приложение к приказу Управления социальной защиты населения администрации г. Азова от 31.05.2016 № 14-ОД «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления социальной защиты населения администрации г. Азова» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Главному специалисту отдела учёта и отчётности Дехник Н.С. разместить настоящий приказ в единой информационной системе в сфере закупок в течение 10 рабочих дней со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления О.В. Фомин

Согласовано:

Начальник финансового управления

администрации г. Азова Ю.П. Шурховецкий

Ознакомлены:

Дехник Н.С.

Приказ вносит: Главный специалист отдела учета и отчетности Дехник Н.С.

Приложение

к приказу УСЗН г. Азова

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приложение к приказу Управления социальной защиты населения администрации г. Азова от 31.05.2016 № 14-ОД «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления социальной защиты населения администрации г. Азова»

В приложении:

1. Пункт 5.1. изложить в редакции:

«5.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Сумма (тыс. руб.) не более |  |
| приобретение маркированных конвертов литер "А" | 17,0 |  |
| приобретение почтовых открыток литер "В" | 1,6 |  |
| приобретение почтовых марок номиналом от 0,5 руб. до 25,00 руб. | 2,0 | » |

1. Пункт 5.2. изложить в редакции:

«5.2. Затраты на коммунальные услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Количество | Цена за 1 единицу | Всего  (тыс. руб.)  не более |  |
| Электроэнергия | кВт. час | 22400 | 8,39 | 188,0 |  |
| Теплоэнергия | Гкал | 55,5 | 2513,5 | 139,5 |  |
| Вода | м3 | 180 | 28,88 | 5,2 |  |
| Стоки | м3 | 180 | 28,88 | 5,2 | » |

1. Пункт 5.3.2. изложить в редакции:

«5.3.2. Нормативы обеспечения деятельности УСЗН. Г. Азова, применяемые при расчёте нормативных затрат на вывоз твёрдых коммунальных отходов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Объем ТКО в год, м3 | Цена обслуживания в год (тыс. руб.) не более |  |
| Вывоз ТКО | 39,0 | 16,5 | » |

1. Пункт 5.3.3. изложить в редакции:

«5.3.3. Нормативы обеспечения деятельности УСЗН г. Азова, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт электрооборудования административного здания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Количество обслуживаемых устройств | Цена обслуживания в год, (тыс. руб.) не более |  |
| Проведение замера сопротивления | 1 | 15,0 |  |
| Установка прибора учета электроэнергии | 1 | 1,5 |  |
| Замена счетчика холодной воды СГВ 20 | 1 | 2,6 | » |

1. Пункт 5.3.6. изложить в редакции:

«5.3.6. Нормативы обеспечения деятельности УСЗН г. Азова, применяемые при расчете нормативных затрат на затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Количество услуг  (по мере необходимости) | Цена технического обслуживания  (тыс. руб.), не более |  |
| Опрессовка | 1 | 23,7 |  |
| Поверка УУТЭ | 1 | 44,0 |  |
| Теплоизоляция трубопроводов системы отопления | 1 | 20,0 | » |

1. Пункт 5.3.10. изложить в редакции:

«5.3.10. Нормативы обеспечения деятельности УСЗН г. Азова, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение текущего ремонта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Площадь, планируемая к проведению текущего ремонта | Цена 1 м2  (тыс.руб.), не более |
| Ремонт кровли | 308 м2 | 1,3 |
| Замена электропроводки | 414,7 м2 | 1,6 |
| Замена АПС | 414,7 м2 | 0,256 |  |
| Замена канализационной системы | 414,7 м2 | 0,29 | » |

1. Пункт 5.4.1. изложить в редакции:

«5.4.1. Нормативы обеспечения деятельности УСЗН г. Азова, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование издания | Количество подписок | Цена на 1 полугодие (тыс. руб.), не более |  |
| Газета «Азовская Неделя» | 2 | 0,4 | » |

1. Пункт 5.5.3. изложить в редакции:

«5.5.3. Иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество | Срок полезного использования (лет) | Цена 1 предмета (тыс. руб.) не более |
| Прибор учета электроэнергии | Не более 1 на здание | 10 | 3,0 |
| Огнетушители | 6 шт. | 10 | 1,7 |
| Счетчик холодной воды СГВ 20 | Не более 1 на здание | 6 | 2,0 |  |
| Калькулятор | 1 шт. на 1 работника | 1 | 1,2 | » |

1. Пункт 5.6.1. изложить в редакции:

«5.6.1. Нормативы обеспечения деятельности УСЗН г. Азова, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бланочной продукции и иной типографской продукции

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество шт. | Периодичность получения | Цена за ед.  (тыс. руб.)  не более |  |
| Обложка «Личное дело» | Не более 3500 | 2 раза в год | 0,005 | » |

1. Пункт 5.6.2. изложить в редакции:

«5.6.2. Нормативы обеспечения деятельности УСЗН г. Азова, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Единица измерения | Количество в расчёте на 1 работника (шт.) | Периодичность получения | Цена 1 предмета канцелярских принадлежностей (тыс. руб.)  не более |  |
| Антистеплер | шт. | 1 | 1 раз в год | 0,16 |  |
| Блокнот на спирали | шт. | 1 | 1 раз в год | 0,25 |  |
| Бумага офисная А3 | пачка | 3 | 1 раз в год | 0,7 |  |
| Бумага для заметок | шт. | 1 | 1 раз в квартал | 0,31 |  |
| Бумага офисная А4 | пачка | 20 | 1 раз в год | 0,3 |  |
| Бумага для факса | рулон | 5 | 1 раз в квартал | 0,5 |  |
| Дырокол | шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 0,7 |  |
| Зажим для бумаг | упаковка | 4 | 1 раз в год | 0,43 |  |
| Закладки с клеевым краем | шт. | 4 | 1 раз в год | 0,34 |  |
| Ежедневник | шт. | 1 | 1 раз в год | 0,57 |  |
| Корректирующая жидкость | шт. | 1 | 1 раз в квартал | 0,12 |  |
| Карандаши | шт. | 6 | 1 раз в год | 0,07 |  |
| Календарь настенный | шт. | 1 в расчете на 1 кабинет | 1 раз в год | 0,5 |  |
| Клей-карандаш | шт. | 2 | 2 раза в год | 0,1 |  |
| Клей ПВА | шт. | 3 | 1 раз в квартал | 0,1 |  |
| Кнопки металлические | упаковка | 1 | 1 раз в год | 0,1 |  |
| Лоток для бумаг (горизонтальный/вертикальный) | шт. | 3 | 1 раз в 3 года | 0,5 |  |
| Линейка | шт. | 1 | 1 раз в год | 0,05 |  |
| Ластик | шт. | 2 | 1 раз в год | 0,055 |  |
| Маркер-текстовыделитель, 4 цвета | упаковка | 1 | 1 раз в год | 0,5 |  |
| Ножницы канцелярские | шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 0,45 |  |
| Нож канцелярский | шт. | 1 | 1 раз в год | 0,25 |  |
| Офисный настольный набор | шт. | 1 | 1 раз в 5 лет | 1,0 |  |
| Папка-скоросшиватель пластиковая | шт. | 5 | 1 раз в квартал | 0,3 |  |
| Папка с вкладышами | шт. | 4 | 1 раз в год | 0,17 |  |
| Папка-уголок | шт. | 6 | 2 раза в год | 0,02 |  |
| Файл с перфорацией | уп. | 1 на кабинет | 1 раз в квартал | 0,2 |  |
| Папка-регистратор с арочным механизмом тип "Корона" | шт. | 3 | 1 раз в год | 0,16 |  |
| Папка с зажимом | шт. | 1 | 1 раз в год | 0,24 |  |
| Подставка пластиковая для блока | шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 0,7 |  |
| Ручка гелевая | шт. | 4 | 1 раз в год | 0,08 |  |
| Ручка шариковая | шт. | 5 | 1 раз в квартал | 0,065 |  |
| Стержни для ручек | шт. | 10 | 1 раз в квартал | 0,05 |  |
| Степлер N 10 | шт. | 1 | 1 раз в год | 0,16 |  |
| Степлер N 24 | шт. | 1 | 1 раз в год | 0,45 |  |
| Скобы для степлера N 10 | упаковка | 1 | 1 раз в квартал | 0,08 |  |
| Скобы для степлера N 24 | упаковка | 2 | 1 раз в квартал | 0,06 |  |
| Скобы для степлера N 23/10 | упаковка | 1 | 1 раз в квартал | 0,2 |  |
| Скотч большой | шт. | 1 | 1 раз в квартал | 0,3 |  |
| Скотч маленький | шт. | 1 | 1 раз в квартал | 0,06 |  |
| Скрепки | коробка | 2 | 1 раз в квартал | 0,05 |  |
| Скрепочница | шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 0,3 |  |
| Записной блокнот для заметок | шт. | 2 | 1 раз в год | 0,15 |  |
| Точилка | шт. | 1 | 1 раз в год | 0,15 |  |
| Папка адресная | шт. | 1 | 1 раз в год | 0,17 |  |
| Папка-регистратор 70 мм | шт. | 2 | 1 раз в год | 0,75 |  |
| Папка-регистратор 50 мм | шт. | 2 | 1 раз в год | 0,4 |  |
| Точилка механическая | шт. | 1 | 1 раз в год | 0,7 |  |
| Набор самоклеющихся этикеток-закладок 12 x 50 мм | шт. | 2 | 1 раз в год | 0,2 |  |
| Губка для смачивания пальцев | шт. | 1 | 1 раз в год | 0,02 |  |
| Скоросшиватель картонный | шт. | 100 | 1 раз в месяц | 0,013 |  |
| Сменная штемпельная подушка (диаметр 45) | шт. | 2 на учреждение | 1 раз в год | 0,25 |  |
| Сменная штемпельная подушка (диаметр 40) | шт. | 15 на учреждение | 1 раз в год | 0,25 |  |
| Штемпельная краска (синяя) | шт. | 17 на учреждение | 1 раз в год | 0,15 |  |
| Книга учета | шт. | 1 | 1 раз в год | 0,18 |  |
| Журнал учета | шт. | 1 | 1 раз в год | 0,1 |  |
| Тетрадь (48 листов) | шт. | 1 | 1 раз в год | 0,05 | » |

1. Пункт 5.6.3. изложить в редакции:

«5.6.3. Нормативы обеспечения деятельности УСЗН г. Азова применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Единица измерения | Количество | Периодичность получения | Цена 1 единицы  (тыс. руб.)  не более |  |
| Веник | шт. | 2 | 1 раз в квартал | 0,25 |  |
| Известь | кг. | 6 | 1 раз в год | 0,04 |  |
| Клей "Момент" | шт. | 2 | 1 раз в год | 0,03 |  |
| Клей ПВА 2,5 кг | шт. | 3 | 1 раз в квартал | 0,60 |  |
| Метла | шт. | 3 | 1 раз в квартал | 0,10 |  |
| Мешки для мусора 120 л(1/10) | уп. | 10 | 1 раз в квартал | 0,10 |  |
| Мешки для мусора 30 л(1/20) | уп. | 3 | 1 раз в квартал | 0,05 |  |
| Моющее средство для окон | шт. | 4 | 2 раза в год | 0,15 |  |
| Моющее средство для пола жидкое | шт. | 9 | 1 раз в квартал | 0,06 |  |
| Моющее средство для сантехники порошок | шт. | 6 | 1 раз в квартал | 50,00 |  |
| Моющее средство для унитаза 0,75л | шт. | 6 | 1 раз в квартал | 0,1 |  |
| Нить капроновая | шт. | 12 | 1раз в год на учреждение | 0,02 |  |
| Перчатки резиновые | пар. | 9 | 1 раз в квартал | 0,07 |  |
| Перчатки х/б | пар. | 9 | 1 раз в квартал | 0,05 |  |
| Полотно нетканое -ветошь | м. | 9 | 1 раз в квартал | 0,10 |  |
| Салфетки для мебели (1/3) | упаковка | 6 | 1 раз в квартал | 0,05 |  |
| Швабра | шт. | 1 | 1 раз в год | 0,2 |  |
| Дезинфицирующие средства для рук и помещений | л | 12 | 1 раз в квартал | 0,50 |  |
| Ведро пластиковое | шт. | 2 | 1 раз в год | 0,2 | 1» |

1. Пункт 5.6.4. изложить в редакции:

«5.6.4. Нормативы обеспечения деятельности УСЗН г. Азова применяемые при расчете нормативных затрат на транспортные расходы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Норма расхода топлива | Цена 1 литра, руб. | Среднемесячный годовой пробег автомобиля, км | Планируемое количество месяцев использования транспортного средства |  |
| Зимний период (проезд по г. Ростову-на-Дону) | 12,2 | 47,70 | 15,1 | 6,5 |  |
| Зимний период (проезд трасса Азов-Ростов) | 10,4 | 47,70 | 64,6 | 6,5 |  |
| Зимний период (проезд по г. Азову) | 10,9 | 47,70 | 1105 | 6,5 |  |
| Летний период (проезд по г. Ростову-на-Дону) | 11,6 | 47,70 | 81,5 | 5,5 |  |
| Летний период (проезд трасса Азов-Ростов) | 9,8 | 47,70 | 354,9 | 5,5 |  |
| Летний период (проезд по г. Азову) | 10,2 | 47,70 | 1020,9 | 5,5 | » |

Начальник управления О.В. Фомин